LAIDno-2026-115

Valokuituverkon rakentaminen / Valokuitunen Oy / Luutnantintie ja Ratsumiehentie

Länsi-Infra Oy (3464575-5) hakee Valokuitunen Oy:n valtuuttamana sijoituslupaa valokuituverkon rakenteille ja kaapeleille Luutnantintie ja Ratsumiehentie suunnitelmakartan mukaisesti.

Valokuituverkko toteutetaan mikrokanavatekniikalla, pääasiallinen rakentamistapa on perinteinen kaivu (tavoite 70cm syvyyteen). Tien ja kadun alitukset toteutettava mahdollisuuksien mukaan pintaa rikkomattomia menetelmiä kuten tunkkaus ja suuntaporaus.

Tämä sijoituslulupa on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Luvan hakijan yhteyshenkilönä Länsi-Infra Oy:llä, Y-tunnus 3464575-5. Eemil Kyllönen, puh. 044 9736 831, eemil.kyllonen@lansi-infra.fi.

Luvan saajan yhdyshenkilönä Valokuitunen Oy:llä, Y- tunnus 3101706- 7. Ville Mäki, Puh: 0406264990, maankaytto@valokuitunen.fi.

Liitteet:
1 Ratsumiehentie, Luutnantintie_20102026.png

Päätöksen peruste
Hallintosääntö 32 § , tekninen johtaja päättää 9.

Päätös
Myönnän Voimatel Oy:lle luvan asentaa valokuitukaapeli Luutnantintie 1 suunnitelman mukaisesti.

Tämä sijoituslulupa on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Asennustyössä tulee noudattaa Laihian kunnan ohjeet maanalaisten kaapeleiden ja putkistojen sijoittamiseksi.
- Urakoitsija vastaa alueen kiinteistöjen tiedottamisesta rakennusaikaisista muutoksista sekä rakennusaikatauluista.
- Ennen töihin ryhtymistä on selvitettävä muiden kaapeleiden sekä johtojen sijainti.
- Linjat kulkevat osittain vesijohtojen päällä. Mahdollisuuksien mukaan kaapelien asennus vähintään 1 m etäisyydelle vesijohdosta.
- Kaivualueet saatettava vähintään samaan kuntoon, kuin ne olivat ennen kaivutyötä. Syksyllä tehtävät kaivualueet viimeistään seuraavana keväänä ja keväällä tehtävät kaivualueet saman vuoden syksynä.
- Itselleluovutus urakoitsijalla ennen kunnan edustajan loppukatselmusta.
- Urakoitsija vastaa kolmansille osapuolille aiheutuneista vaurioista/vahingoista.
- Urakoitsija vastaa kunnan verkostoille aiheutuvista vaurioista ja mahdollisista siirtokustannuksista.
- Tienalitukset tehtävä pintaa rikkomattomilla menetelmillä.

Tiedoksi
Hakija, vesihuoltoinsinööri, asianhallintasihteeri

Allekirjoitus

Anu Muurimäki, tekninen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Viranhaltijapäätös nähtävillä teknisissä palveluissa päätöspäivänä

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00